

## **Mitarbeit bei PROCHRIST LIVE vom 13.06. – 19.06.2021 in Dortmund**

PROCHRIST LIVE lebt davon, dass sich viele einbringen, mitbeten, einladen und als Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter dabei sind.

Die Veranstaltung in Dortmund bietet vielfältige Möglichkeiten, sich als Gastgeber und Mitarbeiter einzubringen. Die einzelnen Aufgabenbereiche möchten wir Ihnen im Folgenden kurz beschreiben:

### **Arbeitsgruppe (AG) / Bereich**

#### **Gebet**

Als Beter begleiten Sie die Vorbereitungen und die Veranstaltung im Gebet. Dazu finden in der Vorbereitungsphase regelmäßig Gebetstreffen statt und in der Woche wird vor und während der Veranstaltung gebetet.

#### **Einladeaktionen (evangelistische Aktionen)**

In dieser AG initiieren und gestalten Sie Aktionen, die vor der Veranstaltung und während der Woche stattfinden. Ziel ist es, mit den Menschen über den Glauben ins Gespräch zu kommen und gleichzeitig auf die Veranstaltung hinzuweisen. Dabei sollen möglichst bestehende Initiativen und Organisationen mit eingebunden werden. Auch in Verbindung mit z.B. einem Info- und Büchertisch in der Innenstadt und Halle.

#### **Werbung und Öffentlichkeitsarbeit**

##### **Christen als Gastgeber gewinnen (Interne Kommunikation)**

Damit möglichst viele Christen zu PROCHRIST LIVE Dortmund einladen und sich als Gastgeber verstehen, ist es elementar, Einzelpersonen und Gemeinden im Vorfeld ausführlich zu informieren und zu motivieren. Die gewonnenen Christen wiederum können dann als Botschafter fungieren. PROCHRIST LIVE Dortmund soll bis 3/2021 in einem Großteil von Gemeinden, Gemeinschaften und Kirchen in Gottesdiensten oder Gremien vorgestellt werden. Das soll geplant und durchgeführt werden. Für Dortmund ziemlich flächendeckend aber auch für die Region. Infostände sollen geplant und besetzt werden. Präsentationsmaterial wird zur Verfügung gestellt. Möglichst viele Gemeindebriefe sollen ab sofort über das Vorhaben berichten. Vorlagen dazu werden zur Verfügung gestellt. Auf Spendenmöglichkeiten soll hingewiesen werden. Zu einem Seminar „Wie lade ich zu PROCHRIST LIVE in Dortmund ein“ (Referent Michael Klitzke), das für alle Christen relevant ist, soll eingeladen werden.

##### **Lokale Werbung**

Ab ca. vier Wochen vor der Veranstaltung sollen zusätzlich zu einer zentral geplanten Werbekampagne zahlreiche kostenlose Möglichkeiten genutzt werden, um Gäste zur Veranstaltung einzuladen. Die Mitarbeiter sorgen für Positionierung und Verteilung von Werbemitteln in Dortmund und der Region. Beispielsweise an Schaufenstern in Schaukästen von beteiligten Gemeinden. Durch Aufhängung von Werbebannern und ggf. kostenlose Plakatierung.

##### **Internet und Soziale Medien**

Aufbau eines Redaktionsteams zur Umsetzung und Anreicherung einer professionell erarbeiteten Kampagne (wird zur Verfügung gestellt) für die Präsenz der PROCHRIST LIVE-Veranstaltung im Internet und Sozialen Medien.

Ca. 8 Monate vor der Veranstaltung und als Online-Magazin während der Veranstaltung. Redaktionell dürfen Sie aktiv werden, indem Beiträge geschrieben und verbreitet werden. Für Gemeindeinternetseiten können Vorlagen geschaffen und verteilt werden.

#### **Gespräche (Seelsorge) und Begrüßung**

Für die Begrüßung und für persönliche Gespräche mit Gästen von PROCHRIST LIVE suchen wir Gesprächspartner, die gern auf Menschen zugehen sowie erste Gespräche mit Menschen an Gebetsstationen führen und mit denen, die sich für ein Leben mit Jesus entschieden haben. Wir bitten bei der Anmeldung um eine Referenz (Pastor, Gemeindeleiter o.Ä.). Zur Vorbereitung bieten wir eine Schulung an, den Termin geben wir rechtzeitig bekannt. Wir bitten um Verständnis, dass diese Schulung verpflichtend ist.

## Hallenorga

Damit die Veranstaltung gut laufen kann, benötigen wir Hilfe beim Auf- und Abbau und für vielfältige praktische Aufgaben in der Veranstaltungswoche. Dazu gehören z. B. der allgemeine Auf- und Abbau, ein Springerteam, Technikhelfer beim Auf- und Abbau, Kabelhilfen für Kameras, EDV-Support, ...

## Ordnung und Sicherheit

Die Ordner helfen den Gästen, einen Platz zu finden und stellen die Sicherheit aller Veranstaltungen im Rahmen von PROCHRIST LIVE her. Sie sind Ansprechpartner für Besucher und regeln, falls erforderlich, den Verkehr auf den Parkplätzen.

## Gäste und Mitarbeiter

### Infothek

Die Mitarbeiter der Infothek sind Ansprechpartner für alle Besucher der Veranstaltung. Hier werden organisatorische Auskünfte erteilt, bei Bedarf Ansprechpartner vermittelt, die Kopfhörer für fremdsprachige Zielgruppen ausgegeben, CDs verkauft und die geladenen Gäste betreut.

### Bistro für Gäste und Mitarbeiter – je nach Hallensituation und Vertrag

Um einen gastfreundlichen Rahmen zu schaffen wird für die Gäste ein Bistro eingerichtet. Für dieses wird ein Konzept erstellt und ausgeführt.

Verpflegung für die Mitarbeiter wird es ebenfalls geben. Dafür suchen wir Servicekräfte für die Ausgabe der Speisen und zum Abräumen des Geschirrs. Außerdem werden Mitarbeiter für den Einkauf, die Verteilung der Kaltgetränke, Süßigkeiten und Obst gebraucht. Die Mitarbeiter werden eingewiesen und erhalten (wenn nötig) eine Hygieneschulung.

### Fahrdienst

Im Vorfeld und auch während PROCHRIST LIVE werden immer wieder Transportfahrten nötig sein. Wir brauchen Mitarbeiter für den Transport von Personen und Material - vom Beginn des Aufbaus bis zum Ende des Abbaus. Die Fahrzeuge werden gestellt.

### Transkription

An jedem Abend der PROCHRIST LIVE Veranstaltungswoche erstellen Sie anhand von Audioaufzeichnungen Abschriften für die Synchronisation in Fremdsprachen.

## International

Hier stellen Sie den Kontakt zu Gemeinden anderer Sprachen und Herkunft her und koordinieren Angebote für Menschen anderer Sprache und Herkunft (z.B. Werbung, Begleitung, Seelsorge und Weiterarbeit). Sie begleiten diese Gäste durch den Abend und gewinnen und betreuen die Dolmetscher.

## Menschen mit Handicap

Wir freuen uns auch über den Besuch von Gästen mit Handicap. Wir benötigen Mitarbeiter, die solche Menschen durch den Abend hinweg begleiten und unterstützen. Eine Übersetzung in die Deutsche Gebärdensprache wird organisiert. Eine „Vernetzung“ bzw. Erfahrung in der Arbeit mit Menschen mit Behinderung ist von Vorteil.

## Einnahmen und Finanzen

Als Mitarbeiter im Bereich Finanzen kümmern Sie sich mit um das Einwerben von Spenden und Sponsorengeldern. Außerdem verwalten Sie die Ausgaben, die von Dortmund getragen werden. Sie unterstützen die Dortmunder Leitung bei Budgetplanung und -überwachung.

### Infos zur Mitarbeit:

- Jeder Mitarbeiter ist bereit, sich an mindestens 3 Abenden für ca. 4 Stunden einzubringen. Die Mitarbeit geschieht hauptsächlich im Zeitraum vom 13. bis 19. Juni 2021. Für einzelne Bereiche benötigen wir bereits beim Auf- und Abbau (10. - 12.6. und 20.6.) Mitarbeiter.
- Einzelne Arbeitsgruppen werden sich im Vorfeld zur Vorbereitung treffen. Alle Mitarbeiter sind zu einem Gesamtmitarbeitertreffen im Mai 2021 eingeladen.
- proChrist gewährleistet die Verpflegung während des Auf- und Abbaus sowie die Verpflegung in der Veranstaltungswoche.

Die Anmeldung als Mitarbeiter ist möglich über das Formular auf [www.prochrist-live.de/dortmund](http://www.prochrist-live.de/dortmund).